



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE GIULIANOVA 2**  
**Via Monte Zebio, 18 - 64021 GIULIANOVA (TE)**  
**C.F. 91043500676 CM TEIC84400L – Tel. 085/8021606 Fax. 085/8021282**  
**teic84400l@istruzione.it pec: teic84400l@pec.istruzione.it**  
[2comprensivogiulianova.edu.it](http://2comprensivogiulianova.edu.it)

---

Prot. n. 5942/A05

Giulianova, 15 ottobre 2020

Consenso trattamento dati personali dipendenti  
**INFORMATIVA A NORMA DELL' ART.13 GDPR 679/2016 (Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali)**

Egr. Sig./Gent.ma Sig.ra

Il presente Istituto scolastico, Istituto Comprensivo Giulianova 2, Via Monte Zebio n. 18, 64021 Giulianova, tel. 085/8021606, e-mail: teic84400l@istruzione.it – teic84400l@pec.istruzione.it, Titolare del Trattamento nella figura del legale rappresentante, Dirigente Scolastica Dott.ssa Pallini Angela, comunica che, in virtù del rapporto di lavoro instaurato e la sua gestione, è titolare dei suoi dati qualificati come dati personali ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali (GDPR 679/2016).

**Dpo nominato:** Il responsabile protezione dei dati (DPO) è la ditta Steel Informatica sas Viale Bovio, 175 Teramo (64100) P.I. 00643090673, nella persona del legale rappresentante Dott.ssa Sborlini Tomassina, con i seguenti recapiti: tel. 0861/245839 email: [privacy@steelinformatica.com](mailto:privacy@steelinformatica.com).

**1. FINALITA' E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO:**

il trattamento dei dati personali, anche particolari (ex dati sensibili), è finalizzato unicamente:

- a) per l'eventuale assunzione, laddove questa non sia già intervenuta;
- b) per l'elaborazione ed il pagamento della retribuzione;
- c) per l'espletamento di tutte le pratiche previste dalle normative vigenti in materia di Sicurezza sul Lavoro, Privacy e Ambientale;
- d) per l'adempimento degli obblighi legali e contrattuali, anche collettivi, connessi al rapporto di lavoro.

**La base giuridica del trattamento** si può individuare negli obblighi contrattuali, norme fiscali, sindacali, in ambito previdenziale ed assistenziale e più in generale tutte le norme che impattano sul rapporto di lavoro (art. 6 lett. a, b, c per quanto concerne i dati personali e art.9 lett. b per quanto riguarda i dati particolari).

- 2. MODALITA' DI TRATTAMENTO:** i dati saranno trattati attraverso ausili cartacei ed elettronici e Le assicuriamo di aver posto in essere tutte le misure ritenute necessarie e/o opportune per mantenere l'integrità dei dati, per prevenirne la perdita, anche accidentale, nonché l'accesso abusivo.
- 3. DESTINATARI DEI DATI PERSONALI:** i dati personali trattati non saranno oggetto di diffusione ma di comunicazione a soggetti ben definiti. Sulla base dei ruoli e delle mansioni lavorative espletate, il personale interno ed esterno è legittimato al trattamento nei limiti delle loro competenze ed in conformità alle istruzioni ad essi impartite dal Titolare. Gli stessi dati potranno essere comunicati ai soggetti legittimati ad accedervi in forza di disposizioni di legge, regolamenti e normative, a società di recapito corrispondenza, banche ed istituti di credito, studi legali, assicurazioni, studi professionali/società eroganti servizi contabili, fiscali, tributari.
- 4. TRASFERIMENTO DEI DATI:** il Titolare del trattamento non trasferisce i dati personali in paesi terzi; tuttavia si riserva la possibilità di utilizzare servizi in cloud e in tal caso i fornitori dei servizi saranno selezionati tra coloro che forniscono garanzie adeguate, così come previsto dall'art.46 GDPR 679/16.
- 5. CONSERVAZIONE DEI DATI:** Il Titolare del trattamento conserva e tratta i dati personali per il tempo strettamente necessario ad adempiere alle finalità indicate ovvero per il periodo imposto dalle vigenti disposizioni in materia civilistica e fiscale. Più in particolare i dati forniti saranno conservati per tutto il periodo di esecuzione del rapporto di lavoro e per un periodo di 10 anni a decorrere dalla cessazione del rapporto di lavoro.
- 6. DIRITTI DELL'INTERESSATO:** sono legittimati in base agli artt.15 diritto di accesso, 16 diritto di rettifica, 17 diritto alla cancellazione, 18 diritto alla limitazione del trattamento, 20 diritto alla portabilità, 21 diritto all'opposizione.
- 7. REVOCA DEL CONSENSO:** con riferimento all'art.7 del GDPR 679/16 l'interessato può revocare in qualsiasi momento il consenso prestato.
- 8. DIRITTO DI PROPORRE RECLAMO:** l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Privacy. Si invita ad informare in primis il titolare del trattamento e il DPO (Data Protection Officer) Steel Informatica sas nella figura della Dott.ssa Sborlini Tomassina ai contatti presenti sul sito internet della scuola: [www.2comprensivogiulianova.edu.it](http://www.2comprensivogiulianova.edu.it)
- 9. CONFERIMENTO DEI DATI:** il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio al fine di poter adempiere alle finalità esplicitate nel **punto 1** pertanto un eventuale rifiuto al conferimento comporterà l'impossibilità di adempiere alle finalità esplicitate nel **punto 1**.
- 10. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI:** il Titolare non effettua trattamenti che consistano in processi decisionali automatizzati sui dati trattati.

Tutti i diritti sopra citati possono essere esercitati scrivendo all'indirizzo di posta elettronica: [privacy@steelinformatica.com](mailto:privacy@steelinformatica.com)



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE GIULIANOVA 2**  
**Via Monte Zebio, 18 - 64021 GIULIANOVA (TE)**  
**C.F. 91043500676 CM TEIC84400L – Tel. 085/8021606 Fax. 085/8021282**  
**teic84400l@istruzione.it pec: teic84400l@pec.istruzione.it**  
[2comprensivogiulianova.edu.it](http://2comprensivogiulianova.edu.it)

---

**Da compilare a cura del dipendente:**

Nome e cognome \_\_\_\_\_

Luogo e data \_\_\_\_\_

*Presta il suo consenso per il trattamento dei dati necessari sopra citati allo svolgimento delle operazioni indicate nell'informativa*

Firma consenso al trattamento \_\_\_\_\_